

Łódź, dnia 20.12.2024r.

Nr sprawy: **EI -6-12-2024**

ZAPYTANIE OFERTOWE [ZO]

DOTYCZY: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 130 000,00 zł **na Wdrożenie oraz udzielanie 12 miesięcznej subskrypcji na systemy do monitorowania dokumentacji medycznej pacjenta tworzonej w dla Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi**

prowadzone zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych [tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320.]

KIEROWNIK
Działu Informatyki
R. Roźniakowski
tnż. Robert Roźniakowski

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl, <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PKO BP SA I O/ŁÓDŹ 44102033520000180203188067



I. ZAMAWIAJĄCY

Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi Dział Informatyki

Ul. Pabianicka 62

93-513 Łódź

e-mail: postepowania-it@kopernik.lodz.pl

strona prowadzonego postępowania: <https://www.kopernik.lodz.pl/zamowienia-do-130-000-zl/>

II. PODSTAWA PRAWNA.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych [tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.]

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 Wzór umowy

IV. TERMIN REALIZACJI.

1. Termin realizacji zamówienia (dostawa i instalacja) do **12 miesięcy** od dnia udzielenia zamówienia.

V. ZAPYTANIA DO ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
2. W przypadku zapytań prosimy kontaktować się z Działem Informatyki pod adresem e-mail: postepowania-it@kopernik.lodz.pl
3. Pytania można przesłać najpóźniej **48 godzin** przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści ZO nie wpłynął w terminie, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień .
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

VI. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Oferta winna zawierać następujące dokumenty w **formie podpisanych skanów lub dokumentów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym**:
 - a) Wypełniony **Formularz ofertowy -Załącznik nr 1**;
 - b) **Oświadczenie** wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie
 - c) Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub aktualny wypis z CEIDG;
 - d) Pełnomocnictwo do reprezentacji wykonawcy, jeżeli uprawnienie do podpisania oferty i poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem nie wynika z KRS lub CEIDG;

VII. SPOSÓB I TERMIN ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERTY

1. Ofertę, wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć przed terminem składania ofert.
2. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
3. Ofertę, za pomocą poczty elektronicznej, wraz z wymaganymi dokumentami, zawierającą dane Wykonawcy należy wysłać na adres mailowy: postepowania-it@kopernik.lodz.pl do dnia **30.12.2024r.do godz.:13.00**
4. Zamawiający ma prawo zmiany terminu złożenia oferty.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu składania na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Termin związania ofertą wynosi 45 dni od dnia przesłania i potwierdzenia otrzymania przez Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.
8. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem oferty, Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
11. Otwarcie ofert jest niejawne.

12. Wykonawcy składającemu oferty nie przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania od czynności Zamawiającego.
13. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - a) odpowiadać będzie wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym,
 - b) zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny ofert
14. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
15. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
16. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa wyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
17. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
18. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

VIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Kryteria oceny ofert: **cena 100 %**

IX. BADANIE I OCENA OFERT.

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Zamawiający może poprawić w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z warunkami zamówienia, - zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3), zamawiający wyznaczy wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do wyjaśnienia ceny złożonej oferty, jeżeli będzie ona wzbudzała wątpliwości (w szczególności w przypadku, gdy będzie wzbudzało wątpliwość, czy Wykonawca ujął w oferowanej cenie wszystkie wymagane przez Zamawiającego elementy przedmiotu zamówienia).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty, w szczególności, jeżeli:
 - a) została złożona po terminie składania ofert;
 - b) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia wskazanymi w zapytaniu ofertowym;
 - c) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) w przypadku, gdy Wykonawca nie odpowie na wezwanie Zamawiającego lub nie przedstawi wystarczających wyjaśnień pozwalających uznać zaproponowaną cenę za rzetelną,
 - e) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub wykonawca nie odpowiedział na wezwanie zamawiającego, lub nie przedstawił wystarczających wyjaśnień i /lub dowodów;
 - f) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - g) wykonawca nie wyraził zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
 - h) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1369), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;
 - i) jeżeli wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U.2022 poz. 835 ze zm).

IX. NIEOBOWIĄZKOWE NEGOCJACJE

1. Zamawiający może prowadzić negocjacje z Wykonawcami w celu ulepszenia treści złożonych ofert.
2. Negocjacje mogą być prowadzone w szczególności w zakresie ceny, ulepszenia przedmiotu zamówienia, ulepszenia warunków realizacji, ulepszenia warunków umowy.
3. Negocjacje mogą być prowadzone w formie ustnej, za pomocą platformy do rozmów i wideokonferencji, w formie e- mail etc.
4. Po zakończeniu negocjacji zamawiający może zaprosić wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

X. ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia kończy się:

- 1.1. Zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego (w formie pisemnej, elektronicznej lub ustnej)
 - 1.2. Unieważnieniem postępowania. Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli:
 - a) nie otrzymał żadnej oferty
 - b) wszystkie oferty zostały odrzucone
 - c) cena oferty przekracza kwoty jakie zamawiający planował przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - d) oferta zawiera rażąco niską cenę.
2. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn na każdym etapie.**

XI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY.

Projektowane postanowienia umowy zawiera załącznik nr 1

W załączeniu:

- Załącznik nr 1** - Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 - wzór umowy
Załącznik nr 3 - oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
Załącznik nr 4 - wzór protokołu odbioru

Zamawiający: Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi Ul. Pabianicka 62 93-513 Łódź	
Dane wykonawcy:	
Nazwa wykonawcy:	Adres internetowy: www.....
Adres wykonawcy :.....	NIP:
Telefon osoby do kontaktu:	REGON:
Adres e-mail osoby do kontaktu:	Nr KRS/CEiDG:
FORMULARZ OFERTOWY	

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe **na dostawę - Wdrożenie oraz udzielanie 12 miesięcznej subskrypcji na systemy do monitorowania dokumentacji medycznej pacjenta tworzonej w dla Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi** oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

1. Cena oferty:

Przedmiot zamówienia	Ilość	Nr katalogowy	Nazwa	Cena netto jednostkowa (miesiąc)	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
1.	2.	3.	3a.	4.	5. (2.x4.)	6.	7. (5.+6.)
Wdrożenie oraz udzielanie 12 miesięcznej subskrypcji na systemy do monitorowania dokumentacji medycznej pacjenta tworzonej w dla Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi	12						

- Oferujemy termin realizacji zamówienia **12 miesięcy** od dnia udzielenia zamówienia (podpisania umowy / wysłania zamówienia).
- Oferujemy termin płatności **min. 60 dni** od dnia przesłania faktury do Zamawiającego. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany protokół odbioru.
- Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- Termin związania ofertą (**min. 45 dni**) od dnia przesłania na adres e-mail.
- Wykonanie zamówienia zostanie potwierdzone protokołem odbioru. Wzór protokołu stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania.
- Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment (dotyczy wykonawcy z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej)
- Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy jest:, nr telefonu:, adres e-mail:
- Osobą upoważnioną do wykonania zamówienia ze strony Wykonawcy jest:, nr telefonu:, adres e-mail:

.....
data

.....
*podpis / kwalifikowany podpis/
elektroniczny/podpis zaufany/
podpis osobisty*

UMOWA Nr

na wdrożenia systemu do monitorowania dokumentacji medycznej pacjentów tworzonej w systemie szpitalnym HIS

zawarta w dnia: 202..... r., pomiędzy:

Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem KRS 0000004955, REGON 000295403, NIP 729 - 23 - 45 – 599, z siedzibą w Łodzi, ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

Reprezentowane przez:

Andrzeja Kasprzyka - Dyrektora

zwanym w treści niniejszej umowy **Zamawiającym**

a

.....
.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej „**Stronami**”, zaś każde z osobna „**Stroną**”

Z uwagi na wartość zamówienia nieprzekraczającą 130.000,00 złotych netto umowa została zawarta na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Na podstawie postanowień niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1.1. Wdrożenia **systemu monitorowania dokumentacji medycznej** pacjentów tworzonej w systemie szpitalnym HIS w Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, **zwanego dalej „Oprogramowaniem”**, zainstalowanym na zasobach Zamawiającego.
 - 1.2. Udzielenia Zamawiającemu 12-miesięcznej subskrypcji na Oprogramowanie, o którym mowa w ust. 1.1 powyżej.
 - 1.3. Zapewnienia serwisu Oprogramowania na zasadach określonych w niniejszej umowie.
 - 1.4. Objęcia systemu nadzorem autorskim.

§ 2

Termin Realizacji Umowy

1. Termin wdrożenia Oprogramowania strony określają na dni od dnia zawarcia umowy. Wykonanie tej części umowy zostanie potwierdzone podpisaniem protokołu uruchomienia Oprogramowania.
2. Subskrypcja na Oprogramowanie rozpoczyna się od dnia podpisania bez uwag i zastrzeżeń protokołu uruchomienia Oprogramowania i zostaje udzielona na okres 12 miesięcy licząc od tego dnia. W tym okresie Zamawiającemu przysługuje prawo do korzystania z Oprogramowania w pełnym dostępnym zakresie.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. W okresie trwania niniejszej Umowy Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 umowy, zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu pełnej możliwości niezakłóconego korzystania z Oprogramowania, w tym w szczególności do:
 - 1) aktualizacji Oprogramowania,
 - 2) diagnozowania problemów i usuwania błędów Oprogramowania/awarii,
 - 3) optymalizacji Oprogramowania/systemu w celu utrzymania wydajności,
 - 4) bieżącego wsparcia technicznego,
 - 5) przeszkolenia wyznaczonych użytkowników wdrażanego Oprogramowania,
 - 6) bieżących konsultacji telefonicznych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń o błędach/awariach Oprogramowania w godzinach: 8:00-15:00 pod nr tel. lub pod adresem e-mail:..... Problemy zgłoszone po godzinie 15:00, będą traktowane jak zgłoszone w kolejnym dniu roboczym. Strony ustalają, że dni robocze to dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 8:00 do 15:00.
3. Zmiana numerów telefonu bądź adresów e-mail dla realizacji niniejszej umowy będzie skuteczna jedynie po wcześniejszym pisemnym powiadomieniu drugiej Strony.
4. Wsparcie techniczne dotyczące Oprogramowania będzie realizowane w siedzibie Zamawiającego lub w systemie zdalnym po przez zdalny dostęp VPN na zasadach określonych w Załączniku nr 2 – Bezpieczeństwo informacji.
5. Czas reakcji na zgłoszenie: do 24 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 6 i 7 poniżej.
6. Czas usunięcia błędu krytycznego (błąd w działaniu Oprogramowania niepozwalający na normalną pracę w zakresie podstawowych funkcjonalności oprogramowania lub prowadzący do uszkodzenia danych lub naruszenia ich spójności) to 3 dni robocze liczone od dnia zgłoszenia błędu.
7. Czas usunięcia błędu zwykłego (niepożądane zachowanie systemu nie uniemożliwiające wykonywanie pracy w zakresie podstawowych funkcjonalności, niepowodujące uszkodzenia danych lub ich spójności, możliwe do obejścia w ramach alternatywnych przebiegów pracy systemu) to 30 dni kalendarzowych liczonych od dnia zgłoszenia błędu.
8. W przypadku awarii serwera wirtualnego dostarczonego przez Zamawiającego jego naprawa leży w gestii Zamawiającego. Wykonawca w ramach umowy przywróci działanie Oprogramowania po usunięciu przez Zamawiającego awarii serwera.
9. Wykonawca oświadcza, że porozumiał się z producentem programu AMMS co do połączenia do bazy danych i oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę aby móc operować w sposób bezpieczny na danych w bazie danych AMMS.
10. Wykonawca oświadcza, że ma prawo wprowadzania oprogramowania do obrotu oraz udzielania licencji zgodnie postanowieniami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509) oraz że dostarczy oprogramowanie wolne od jakichkolwiek wad.

§ 4

Warunki Licencji

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji niewyłącznej, nieograniczonej co do liczby użytkowników, uprawniającej do korzystania z Oprogramowania wyłącznie w sposób określony niniejszą umową.
2. Licencja na Oprogramowanie będzie udzielona na okres trwania niniejszej Umowy określony w § 2 ust. 2 umowy.
3. Licencja obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) prawo do korzystania z Oprogramowania w siedzibie i miejscach udzielania świadczeń zdrowotnych Zamawiającego w związku z działalnością leczniczą Zamawiającego;
 - 2) prawo do korzystania z dokumentacji dostarczonej wraz z Oprogramowaniem w celu wsparcia prawidłowego wykorzystania Oprogramowania przez Zamawiającego w ramach udzielonej licencji;
 - 3) prawo do sporządzenia kopii Oprogramowania dla celów archiwalnych lub jako kopii zapasowych, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 4. pkt 4 poniżej.

4. Z zastrzeżeniem przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j.: Dz. U. z 2022 r., poz. 2509) Zamawiający nie jest uprawniony w szczególności do:
- 1) użytkowania Oprogramowania w innym celu niż określony w ust. 3 powyżej;
 - 2) tłumaczenia, przystosowywania Oprogramowania, zmieniania układu w/w programów, ani wprowadzania w nich jakichkolwiek zmian;
 - 3) obserwowania, badania i testowania funkcjonowania Oprogramowania, chyba, że obserwacje, badania i testowanie podejmowane są przez Zamawiającego w trakcie wprowadzania, wyświetlania, stosowania lub przechowywania Oprogramowania i tylko w zakresie wyznaczonym postanowieniem ust. 1-3 powyżej, w szczególności w celu poznania idei i zasad funkcjonowania Oprogramowania;
 - 4) zwielokrotniania kodu lub tłumaczenia jego formy w rozumieniu art. 74 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 5

Zasady Wynagradzania

1. Z tytułu realizacji Umowy Wykonawcy należy się miesięczne wynagrodzenie w wysokości netto: zł (słownie:), brutto: zł (słownie:), płatne z dołu po zakończeniu każdego kalendarzowego miesiąca trwania okresu udzielonej licencji na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury w terminie 60 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
2. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy wynosi: netto zł (słownie:), brutto: zł (słownie:).
3. Podstawą wystawienia pierwszej miesięcznej faktury jest obustronnie podpisany protokół uruchomienia systemu.
4. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej lub innych ustrukturyzowanych dokumentów w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub Usługach oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Adres PFE Zamawiającego na Platformie Elektronicznego Fakturowania: <https://brokerpfeexpert.efaktura.gov.pl>, numer PEPPOL:7292345599
5. Faktury będą wystawiane na koniec każdego miesiąca kalendarzowego trwania okresu licencji. W przypadku, gdy okres trwania licencji będzie świadczony przez niepełny miesiąc kalendarzowy, wynagrodzenie należne Wykonawcy za dany miesiąc będzie obliczone proporcjonalnie w stosunku do ilości dni kalendarzowych trwania okresu.
6. W treści faktury Wykonawca zobowiązany jest wpisać numer niniejszej umowy oraz następujące poprawne dane Zamawiającego zawarte w niniejszej umowie.
7. Jeżeli faktura dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę zawierać będzie jakiegokolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych niej danych, zostanie niezwłocznie przez Zamawiającego skorygowana, natomiast termin płatności będzie biegł na nowo od daty doręczenia Zamawiającemu faktury skorygowanej. Korekta i dostarczenie faktury VAT korygującej powinna nastąpić w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia błędów przez Zamawiającego.
8. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wiarygodności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, zgodnie w art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej.
10. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1709 ze zm.).

11. Wykonawca oświadcza, iż nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1709 ze zm.).
12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który wskazany będzie na fakturze jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361. z późn. zm.), a wszelkie uchybienia w tym zakresie obciążają wyłącznie Wykonawcę.
13. Wykonawca oświadcza że jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji z art. 490 § 2 ustawy k.c.
14. Zamawiający uprawniony jest do stosowania mechanizmu podzielonej płatności (split payment) dla wystawionych przez Wykonawcę faktur, które zawierają naliczony podatek VAT i jeśli Zamawiający uzna to za uzasadnione.
15. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 powyżej stanowi pełne i wyłączone wynagrodzenie Wykonawcy należne mu z tytułu należytej realizacji umowy, a także obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy przez Wykonawcę.

§ 6

Nadzór nad realizacją Umowy

1. Pracownikiem upoważnionym do reprezentowania Zamawiającego jest:
....., pracownik Zamawiającego (tel.:, e-mail:).
- IOD:, email:
2. Przedstawicielem Wykonawcy wyznaczonym do nadzoru nad realizacją umowy jest:
.....

O każdej zmianie powyższej wymienionej osoby lub jego danych kontaktowych Strona jest zobowiązania niezwłocznie poinformować drugą Stronę w formie pisemnej.

§ 7

Odpowiedzialność

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wskutek:
 - 1) niedostarczenia przez Zamawiającego, dostarczenia nieprawdziwych lub dostarczenia niekompletnych informacji niezbędnych do realizacji umowy;
 - 2) błędnego działania lub niedziałania infrastruktury teleinformatycznej Zamawiającego z przyczyn niezwiązanych z działaniem Oprogramowania.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania na piśmie lub pocztą elektroniczną Zamawiającego o wszystkich przeszkodach w wykonaniu prac, które stanowią przedmiot umowy i które leżą po stronie Zamawiającego.
3. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za opóźnienie lub niewykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Jeśli którakolwiek ze Stron nie może spełnić swoich zobowiązań z powodu zaistnienia siły wyższej, zawiadomi drugą Stronę w formie pisemnej o tego rodzaju okolicznościach, a druga Strona dokona uzasadnionej zmiany terminu realizacji zobowiązania. Jeżeli po upływie 3 miesięcy okoliczności siły wyższej nie ustaną, Strony będą mogły uzgodnić dalszy sposób postępowania lub rozwiązać umowę. Pod pojęciem siły wyższej rozumie się zjawiska o charakterze żywiołowym tj. powódź, pożar, huragan, trzęsienie ziemi oraz zjawiska o charakterze społecznym tj. strajki, zamieszki czy działania zbrojne, które w sposób obiektywny i niezależny od woli stron czynią niemożliwym wykonywanie niniejszej umowy.
4. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z wykonywaniem umowy stanowią informacje poufne i stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Stron. Strony zobowiązują się do nieujawniania tych informacji osobom trzecim bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.

§ 8

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 ust. Pkt. 7) RODO tj. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE danych osobowych wskazanych w załączniku 1 do niniejszej umowy.
2. Na zasadach określonych w Załączniku nr 1 Umowa powierzenia danych osobowych oraz załączniku nr 2 Bezpieczeństwo Informacji do niniejszej Umowy, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie (w rozumieniu, jakie nadaje przetwarzaniu art. 4 pkt 2 RODO) danych osobowych, których przetwarzanie jest niezbędne do należytego zrealizowania umowy.

§ 9

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY DOTYCZĄCY REALIZACJI UMOWY

1. **Wykonawca** oświadcza, że poinformuje swoich pracowników, współpracowników, których dane osobowe będą / zostały przekazane **Zamawiającemu** w celu realizacji Umowy, o przetwarzaniu ich danych przez Zamawiającego i spełni obowiązek informacyjny w imieniu Zamawiającego przekazując tym osobom klauzulę informacyjną stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że poinformuje swoich pracowników, współpracowników, których dane osobowe będą / zostały przekazane Wykonawcy w celu realizacji Umowy, o przetwarzaniu ich danych przez Wykonawcę i spełni obowiązek informacyjny w imieniu Wykonawcy przekazując tym osobom klauzulę informacyjną stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

§ 10

KLAUZULE UCZCIWOŚCI

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach prowadzonej działalności, w tym również w zakresie wykonywania niniejszej Umowy, będzie korzystał z narzędzi i procedur mających na celu ograniczenie ryzyka występowania zdarzeń korupcyjnych oraz umacnianie wizerunku Wykonawcy, jako podmiotu funkcjonującego z poszanowaniem zasad etyki oraz uczciwości.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania postanowień niniejszej Umowy z uwzględnieniem zasad uczciwej współpracy pomiędzy Stronami, obowiązujących zasad etyki oraz bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca zobowiązuje się do rozwiązywania ewentualnych sporów mogących wyniknąć w trakcie wykonywania niniejszej Umowy w sposób polubowny.
4. W przypadku wystąpienia w czasie obowiązywania niniejszej Umowy zdarzenia o charakterze korupcyjnym, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 11

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy w formie kar umownych.
2. Strony ustalają, że Zamawiający naliczy Wykonawcy następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku opóźnienia w terminie realizacji umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy w wysokości 4% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.2 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) w przypadku przekroczenia terminów realizacji umowy określonych w § 3 ust. 6 umowy, w wysokości 3% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.2 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 3) w przypadku przekroczenia terminów realizacji umowy określonych w § 3 ust. 7 umowy, w wysokości 2% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.2 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 4) w przypadku ujawnienia informacji poufnych i stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, o których mowa w § 7 ust. 4 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100 groszy) za każdy przypadek ujawnienia informacji,

- 5) w przypadku naruszenia ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w § 8, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) za każdy przypadek naruszenia postanowień,
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy. Zamawiający przewiduje możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach powszechnie obowiązującego prawa.
4. Wykonawca oświadcza, że za działania lub zaniechania osób trzecich (kooperantów Wykonawcy), z którym Wykonawca współpracuje w celu realizacji niniejszej umowy odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kumulacji oraz potrącenia kar umownych wynikających z niniejszej umowy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Oświadczenie o wypowiedzeniu winno być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiającemu przysługuje również prawo do odstąpienia od umowy w przypadku naruszenia postanowień umownych w szczególności:
 - 1) innego wadliwego lub sprzecznego z umową wykonania umowy,
 - 2) gdy suma naliczonych kar umownych Wykonawcy przekroczy 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 - 3 powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno być dokonane w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie jego dokonania. Odstąpienie od umowy uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia.

§ 13

Rozwiązywanie sporów

1. Wszystkie spory wynikające z niniejszej umowy o ile nie zostaną rozwiązane przez Strony polubownie, będą rozstrzygane przed sądem miejscowo i rzeczowo właściwym dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności kodeksu cywilnego.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w treści niniejszej Umowy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian.
2. Wszystkie zmiany dotyczące ustaleń zawartych w niniejszej umowie za wyjątkiem określonych w ust. 1 powyżej wymagają każdorazowo formy pisemnej pod rygorem nieważności. Aneksy będą ważne po ich podpisaniu przez obie Strony.
3. Zmiana określona w ust. 1 powyżej umowy obowiązuje z datą jej wprowadzenia w życie na podstawie odrębnych przepisów.

4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, a mogących wyniknąć w trakcie jej realizacji mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy obowiązujące w sektorze ochrony zdrowia i inne właściwe przepisy.
5. Wszelkie spory z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - Umowa powierzenia danych
 - 2) Załącznik nr 2 – Bezpieczeństwo informacji
 - 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o zachowaniu poufności
 - 4) Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna dla Wykonawcy
 - 5) Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia

Zamawiający

Wykonawca

**UMOWA
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w Łodzi przez:

Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem 0000004955, REGON 000295403, NIP 729 - 23 - 45 - 599)

z siedzibą w Łodzi, ul. Pabianicka 62

reprezentowany przez **Andrzeja Kasprzyka - Dyrektora**

zwane dalej **Administratorem**

z

firmą

(REGON NIP)

z siedzibą w, ulica,

wpisaną do pod numerem

reprezentowaną przez.....

zwaną dalej **Podmiotem Przetwarzającym**

Administrator i Podmiot Przetwarzający będą dalej zwani łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.
Zważywszy, że:

1. Administrator jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „**RODO**”, wskazanych w załączniku nr 1 do umowy,
2. Zważywszy, że w celu realizacji obowiązków wynikających z umowy serwisowej Podmiot przetwarzający będzie miał dostęp do danych osobowych przetwarzanych w systemach objętych umową główną,
3. Administrator zamierza powierzyć Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych, a Podmiot Przetwarzający zamierza przyjąć powierzone mu dane osobowe do przetwarzania w imieniu Administratora, zgodnie z umową oraz z przepisami regulującymi przetwarzanie danych osobowych, wiążącymi Podmiot Przetwarzający i Administratora,

Strony postanowiły, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Administrator powierza Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w imieniu Administratora, na zasadach określonych w Umowie oraz we właściwych przepisach regulujących przetwarzanie danych osobowych, w szczególności w **RODO**.
2. Rodzaj danych osobowych, kategorie osób, których dotyczą dane osobowe, jak również przedmiot, czas trwania, charakter i cel przetwarzania danych osobowych są wskazane w załączniku nr 1 do umowy.
3. Strony zobowiązują się wykonywać zobowiązania wynikające z umowy z najwyższą starannością, w celu prawidłowego zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów Stron oraz osób, których dane osobowe dotyczą, w zakresie przetwarzania danych osobowych.

§ 2

Oświadczenie Podmiotu Przetwarzającego

1. Podmiot Przetwarzający oświadcza, że:
 - a) wdrożył środki techniczne i organizacyjne gwarantujące przetwarzanie danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, w sposób zapewniający ochronę praw osób, których dotyczą dane osobowe; oraz
 - b) dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą oraz odpowiednio wyszkolonym personelem, umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w zakresie i w celu określonych w umowie.

§ 3

Przetwarzanie danych osobowych

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający może następować wyłącznie w przypadkach wynikających z Umowy lub na podstawie odrębnych zleceń Administratora, wyrażonych w formie dokumentowej (papierowej lub cyfrowej, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej).
2. Podmiot Przetwarzający ma prawo przetwarzać dane osobowe, jeżeli obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot Przetwarzający. W takim przypadku Podmiot Przetwarzający jest zobowiązany poinformować Administratora o stosującym się do niego obowiązku prawnym co najmniej na 24 godziny przed rozpoczęciem przetwarzania, chyba że wiążące go przepisy zabraniają mu udzielania takiej informacji, z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający jest ograniczone do celu i zakresu wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
4. Podmiot Przetwarzający prowadzi rejestr czynności przetwarzania danych osobowych, zawierający informacje wymagane przez obowiązujące przepisy, chyba że zgodnie z obowiązującymi przepisami nie ma obowiązku prowadzenia takiego rejestru.
5. Podmiot Przetwarzający prowadzi rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora zgodnie z art. 30 ust. 2 RODO, chyba że zgodnie z obowiązującymi przepisami nie ma obowiązku prowadzenia takiego rejestru.
6. Wszelkie zlecane przez Administratora operacje przetwarzania danych osobowych Podmiot Przetwarzający wykonuje niezwłocznie, w szczególności jeśli chodzi o usunięcie danych osobowych na żądanie osoby, której dotyczą.
7. Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania danych osobowych, Podmiot Przetwarzający ma obowiązek współdziałania z Administratorem w celu wywiązania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane osobowe dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w obowiązujących przepisach, wdrażając odpowiednie środki techniczne i organizacyjne.
8. Podmiot Przetwarzający zapewni, że osoby, które będą zaangażowane w czynności przetwarzania danych osobowych w ramach jego organizacji:
 - a) otrzymają pisemne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;
 - b) będą zaznajomione z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (z uwzględnieniem ich ewentualnych zmian) oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie;
 - c) będą dokonywały czynności przetwarzania danych osobowych wyłącznie na polecenie Administratora, z zastrzeżeniem ust. 2; oraz
 - d) zobowiążą się do bezterminowego zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz stosowanych przez Podmiot Przetwarzający sposobów ich zabezpieczenia, o ile taki obowiązek nie wynika dla nich z odpowiednich przepisów.
9. Podmiot Przetwarzający prowadzi ewidencję udzielonych upoważnień do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 8 lit. a).

§ 4

Dalsze powierzenia przetwarzania

1. Podmiot Przetwarzający ma prawo korzystać z podwykonawców przy przetwarzaniu danych osobowych (dalsze powierzenie przetwarzania), pod warunkiem, że przed powierzeniem podwykonawcy przetwarzania danych osobowych:
 - a) uzyska na to zgodę Administratora, wyrażoną w formie dokumentowej (papierowej lub cyfrowej, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej);
 - b) zawrze z podwykonawcą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na warunkach nie gorszych niż warunki umowy;
 - c) upewni się, że podwykonawca zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom obowiązujących przepisów.
2. Jeżeli podwykonawca nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych osobowych, Podmiot Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków podwykonawcy.
3. Wykaz podwykonawców, z których Podmiot Przetwarzający korzysta w dniu zawarcia umowy, i co do których Administrator wyraża zgodę na dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych, stanowi załącznik nr 2 do umowy.

§ 5

Bezpieczeństwo danych osobowych

1. Podmiot Przetwarzający stosuje środki techniczne i organizacyjne, odpowiednie do zagrożeń oraz charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania danych osobowych, zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych, w szczególności przed ich przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się stale monitorować stan stosowanych zabezpieczeń danych osobowych oraz występujących zagrożeń bezpieczeństwa, i w razie potrzeby aktualizuje stosowane środki techniczne i organizacyjne, tak, żeby zapewnić najwyższy osiągalny poziom ochrony danych osobowych.
3. Podmiot Przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych oraz dostępne mu informacje, ma obowiązek współdziałania z Administratorem w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.
4. Podmiot Przetwarzający niezwłocznie zawiadamia Administratora, przed podjęciem jakichkolwiek działań, o każdym przypadku:
 - a) wystąpienia jakiegokolwiek organu z żądaniem udostępnienia danych osobowych, chyba że zakaz ujawnienia tej informacji wynika z obowiązujących przepisów;
 - b) wystąpienia przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z żądaniem dotyczącym przetwarzania danych osobowych lub ich treści.
5. Podmiot Przetwarzający niezwłocznie – w każdym wypadku nie później niż w ciągu 24 godzin od wykrycia – informuje Administratora o wszelkich wykrytych naruszeniach bezpieczeństwa danych osobowych, przekazując Administratorowi wszelkie dostępne Podmiotowi Przetwarzającemu informacje na temat naruszenia, w szczególności:
 - a) charakter naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości kategorii i przybliżoną liczbę osób, których dane osobowe dotyczą, oraz kategorii i przybliżoną liczbę wpisów, których dotyczy naruszenie;
 - b) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub oznaczenie innego punktu kontaktowego, od którego można uzyskać więcej informacji;
 - c) możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych; oraz

- d) środki zastosowane lub proponowane przez Podmiot Przetwarzający w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.
6. Podmiot Przetwarzający współdziała z Administratorem przy ustalaniu szczegółów związanych ze zgłoszonym Administratorowi naruszeniem, w szczególności przyczyn i skutków jego wystąpienia oraz wdraża zalecane przez Administratora środki mające na celu złagodzenie ewentualnych niekorzystnych skutków naruszenia danych osobowych oraz środki naprawcze.
 7. Podmiot Przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora, jeśli jego zdaniem wydane mu przez Administratora polecenie dotyczące przetwarzania danych osobowych stanowi naruszenie obowiązujących przepisów.

§ 6

Prawo do kontroli

1. Administrator ma prawo kontrolowania sposobu wypełniania przez Podmiot Przetwarzający jego obowiązków określonych w umowie lub w obowiązujących przepisach. W szczególności Administrator może żądać udostępnienia określonych informacji lub dokumentów oraz może przeprowadzać – samodzielnie lub przez upoważnionego przez Administratora pracownika lub współpracownika – audyty, w tym inspekcje w miejscu przetwarzania danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający.
2. Podmiot Przetwarzający ma obowiązek współpracować z Administratorem lub upoważnionym przez Administratora pracownikiem lub współpracownikiem w czasie przeprowadzanej kontroli, w sposób umożliwiający Administratorowi weryfikację prawidłowej realizacji obowiązków Podmiotu Przetwarzającego.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i zostaje zawarta na czas określony do dnia rozwiązania lub wygaśnięcia ostatniej z umów łączących Strony, z których wynika konieczność przetwarzania danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający.
2. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez Podmiot Przetwarzający obowiązków wynikających z umowy, Administrator ma prawo rozwiązać wszystkie umowy zawarte z Podmiotem Przetwarzającym, z których wynika konieczność przetwarzania danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający, ze skutkiem natychmiastowym.
3. Najpóźniej w dniu rozwiązania umowy Podmiot Przetwarzający ma obowiązek:
 - a) usunąć wszelkie dane osobowe; albo
 - b) zwrócić Administratorowi wszelkie nośniki zawierające dane osobowe oraz usunąć wszelkie istniejące kopie danych osobowych, chyba że obowiązujące przepisy wymagają od niego dalszego przechowywania części lub całości danych osobowych, zależnie od wyboru Administratora, zakomunikowanego Podmiotowi Przetwarzającemu w formie dokumentowej (papierowej lub cyfrowej, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej) co najmniej na 7 dni przed terminem rozwiązania Umowy.
4. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie ust. 2 wybór Administratora będzie zakomunikowany Podmiotowi Przetwarzającemu w oświadczeniu o rozwiązaniu umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Czynności wskazane w ust. 3 zostaną wykazane w pisemnym protokole, podpisanym przez przedstawiciela Podmiotu Przetwarzającego i dostarczonym Administratorowi w terminie 7 dni od dokonania wskazanych w nim czynności.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Podmiotowi Przetwarzającemu nie przysługuje wynagrodzenie za wykonywanie Umowy.

2. Umowa stanowi całość porozumienia pomiędzy Stronami i zastępuje w całości uprzednie lub równoczesne uzgodnienia poczynione przez Strony (w formie pisemnej lub ustnej) w przedmiocie regulowanym postanowieniami niniejszej Umowy.
3. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
4. Wszelkie spory między Stronami będą rozwiązywane na zasadzie polubownych negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony porozumienia, spór zostanie przekazany do rozstrzygnięcia sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Administratora.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Administrator:

Podmiot Przetwarzający:

Załącznik nr 1 – Dane osobowe

<p>Rodzaje danych osobowych</p> <p>(np. imię, nazwisko, adres, numer PESEL, numer telefonu, e-mail, adres IP, dane o stanie zdrowia)</p>	<p>a) Pacjent: imię i nazwisko, nr PESEL, adres zamieszkania, adres e-mail, nr telefonu kontaktowego, data urodzenia, płeć, ID pacjenta Personel: imię i nazwisko, ID personelu, PWZ</p> <p>b) Pacjent: Dane szczególnej kategorii: dane dotyczące zdrowia</p>
<p>Kategorie osób, których dane osobowe dotyczą</p> <p>(np. pracownicy, dostawcy, pacjenci, kontrahenci, klienci)</p>	<p>Pacjenci, personel</p>
<p>Zakres przetwarzania danych osobowych</p> <p>(czynności dokonywane na powierzonych danych osobowych, np.: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, adaptowanie, przechowywanie, modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, udostępnianie, zmienianie, usuwanie)</p>	<p>Przeglądanie, organizowanie</p>
<p>Charakter przetwarzania</p> <p>(np. systematyczny/sporadyczny)</p>	<p>systematyczny</p>
<p>Cel przetwarzania</p> <p>(np. wykonanie umowy z dnia...)</p>	<p>Wykonanie umowy nr z dnia r.</p>
<p>Czas przetwarzania</p> <p>(np. okres obowiązywania umowy z dnia...)</p>	<p>Okres obowiązywania umowy nr z dnia r</p>

Załącznik nr 2 – Podwykonawcy zatwierdzeni przez Administratora

Lp.	Nazwa	Adres	NIP
1.			
2.			
3.			

(Serwis systemów informatycznych)

l.p	Opis wymagania
1	Wykonawca zapewnia, że spełnia wymagania określone u umowie powierzenia przetwarzania w szczególności wymagania, o których mowa w art. 28, 29, 30, 32 RODO.
2	Wykonawca zapewnia, że nie będzie wykonywał na zasobach nie należących do Zamawiającego kopii danych osobowych przetwarzanych w Systemach/Urządzeniach objętych Umową bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3	Wykonawca gwarantuje, że dostęp do powierzonych danych osobowych przetwarzanych w systemach objętych umową będącymi jedynie osoby posiadające uprawnienia do serwisowania tych urządzeń oraz posiadające upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. Wykonawca posiada w tym zakresie stosowne procedury i jest w stanie wykonać ich stosowanie.
4	Wykonawca zapewnia, że jego systemy i aplikacje informatyczne, wszystkie urządzenia (w tym urządzenia komputerowe) wykorzystywane do serwisowania Systemów/urządzeń są zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych oraz przed działaniem szkodliwego oprogramowania o ile producent tych urządzeń tego nie zabrania.
5	Wykonawca zobowiązuje się do wdrożenia polityki haseł oraz ich zabezpieczenia ze szczególnym uwzględnieniem kont administratorów na serwisowanych Systemach/Urządzeniach będących przedmiotem zawartej Umowy. Wykonawca zapewnia, że do logowania w serwisowanych systemach wykorzystywanych do jego serwisowania, wymagane jest podanie loginu i hasła przyporządkowanego imiennie każdemu z użytkowników systemu i każdy użytkownik musi logować się przy użyciu indywidualnego hasła i loginu.
6	W przypadku dokonywania istotnych zmian w Systemach/Urządzeniach (np. zmiana konfiguracji) mogących powodować powstanie błędów lub utratę danych osobowych przetwarzanych w urządzeniu Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia kopii bezpieczeństwa przed podjęciem takich czynności lub uzyskać potwierdzenie Zamawiającego o poprawności przesłania danych z Urządzenia do systemu dziedzicznego Zamawiającego. Kopie bezpieczeństwa mogą być wykonywane jedynie na wskazanych przez Zamawiającego zasobach należących do Zamawiającego.
7	Wykonawca przekazuje Zamawiającemu listę serwisantów wykonujących czynności serwisowe Systemów/Urządzeń objętych Umową oraz dostarczy podpisane przez te osoby oświadczenia o zachowaniu poufności stanowiące Załącznik nr 4 do Umowy.
	Porty komunikacyjne
8	Wykonawca zobowiązuje się do zablokowania portów komunikacyjnych Systemów/Urządzeń. Odblokowanie portów jest możliwe na pisemne polecenie Zamawiającego lub ich odblokowanie w porozumieniu z Zamawiającym jeśli jest to niezbędne do poprawnego funkcjonowania Systemu/Urządzenia.
	Konta uprzywilejowane
9	Wykonawca zobowiązuje się do wdrożenia właściwej polityki haseł oraz zarządzanie hasłami uprzywilejowanymi (administratorские) w celu uniemożliwienia zmian konfiguracyjnych Systemów/Urządzeń..
	Podwykonawcy
10	Przy realizacji Umowy Wykonawca może korzystać z jedynie z tych Podwykonawców, których Zamawiający zaakceptował zgodnie Załącznikiem Nr 2 Umowa powierzenia Wykonawca zapewnia, że w przypadku korzystania z usług Podwykonawców, Podwykonawca będzie spełniał wymagania określone w niniejszym dokumencie. Za działania Podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.
	Ochrona podsięci
11	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia należytego poziomu bezpieczeństwa wydzielonej sieci teleinformatycznej Zamawiającego, w której podłączone są serwisowane Systemy/Urządzenia m.in. poprzez zastosowanie urządzeń/oprogramowania filtrujących ruch do tej sieci (np. firewall). Dla uruchomienie transmisji danych z urządzenia innym medium niż sieć kablowa Ethernet LAN (np. WI-FI , bluetooth lub GSM) wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego. W przypadku planowania uruchomienia takiej transmisji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia do akceptacji Zamawiającemu oceny skutków dla ochrony danych przesyłanych w taki sposób.
	Nośniki danych
12	Wykonawca oświadcza, że: - w przypadku konieczności wymiany nośników danych (np. dyski HDD,SSD) Urządzeń objętych umową, demontowane z tych urządzeń nośniki zostaną przekazane

	<p>Zamawiającemu nieodpłatnie, co zostanie potwierdzone stosownym protokołem, - w przypadku konieczności naprawy urządzenia poza terenem Zamawiającego, Wykonawca zdemontuje te nośniki i przekaże je Zamawiającemu przed zabránieniem urządzenia do serwisu.</p> <p>W chwili, gdy dane osobowe, w których posiadanie wszedł Wykonawca nie będą już konieczne do realizacji Umowy, a także na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie nośniki zawierające dane lub zniszczy dane w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie. W żadnym przypadku nośniki, na których znajdowały się dane nie mogą zostać udostępnione osobom trzecim bez uprzedniego ich usunięcia w sposób nieodwracalny.</p> <p>Zdalny serwis</p>
13	<p>W sytuacji gdy Zamawiający dopuszcza usługę zdalnego serwisu realizowanej za pośrednictwem sieci publicznej Internet, Wykonawca zapewnia, że podczas zdalnego serwisu urządzeń i systemów objętych Umową komunikacja (przesyłanie danych) pomiędzy tymi systemem teleinformatycznym Zamawiającego a systemem teleinformatycznym Wykonawcy odbywa się w sposób bezpieczny i jest szyfrowana.</p> <p>Przydzielenie zdalnego dostępu dla Wykonawcy będzie się odbywało zgodnie z zasadami obowiązującymi u Zamawiającego (indywidualne konta VPN dla serwisantów). Wykonawca przekaże z zachowaniem formy pisemnej wykaz osób uprawnionych do zestawienia połączenia zdalnego pomiędzy systemami teleinformatycznymi Zamawiającego, a systemem teleinformatycznym Wykonawcy. Sposób realizacji połączenia będzie uzgodniony z Działem Informatyki Zamawiającego.</p>
14	<p>Wykonawca zapewnia, że połączenia zdalne do serwisowanych systemów i urządzeń nie będą realizowane z terytorium państwa trzeciego oraz, że nie umożliwi transmisji danych osobowych do państwa trzeciego, które nie zapewnia należytego poziomu ochrony takiego samego jak państwa członkowskie UE (obszar EOG).</p>
15	<p>W związku z realizacją Umowy Wykonawcy zabrania się:</p> <ol style="list-style-type: none"> zmiany przyznanych adresów IP bez uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym, rozdzielania sygnału na inne urządzenia niż określony w umowie (np. stosowanie routera itp.), jakichkolwiek samowolnych zmian w infrastrukturze telekomunikacyjnej Zamawiającego, dokonywania przecięcia sieci teleinformatycznej Zamawiającego, rozsyłania niechcianej poczty (SPAM), używania niedozwolonych narzędzi sieciowych, takich jak sniffery, skanery portów, exploity, wykorzystywania infrastruktury teleinformatycznej Zamawiającego w celu uruchamiania serwisów świadczących usługi komercyjne, rozpowszechniania informacji sprzecznych z obowiązującym prawem oraz naruszających w jakikolwiek sposób uczucia religijne lub normy społeczne i obyczajowe, świadczenia usług telekomunikacyjnych osobom trzecim, o ile wiążą się one z transferem informacji przez infrastrukturę Zamawiającego, prowadzenia jakichkolwiek działań, które mogą powodować zakłócenia w działaniu infrastruktury Zamawiającego, podjęwania jakichkolwiek działań, które mogą uszkodzić infrastrukturę Zamawiającego, za pomocą której świadczona jest usługa lub mogących zakłócić poprawne funkcjonowanie systemów służących udostępnianiu i monitorowaniu usługi oraz urządzeń i łączny przeznaczonych do przekazywania informacji na odległość, za pomocą których świadczona jest Usługa, dokonywania nieuzgodnionych z Zamawiającym napraw i zmian (w tym również instalacji oprogramowania i urządzeń sieciowych) w infrastrukturze telekomunikacyjnej Zamawiającego, stosowania urządzeń sieciowych i oprogramowania nieuzgodnionych z Zamawiającym, kierować do infrastruktury Zamawiającego ruchu telekomunikacyjnego z innych sieci telekomunikacyjnych, odmowy dostępu do infrastruktury Zamawiającego, w celu przeprowadzenia czynności kontrolnych, konserwacji lub naprawy, wykorzystywania udostępnionej przez Zamawiającego infrastruktury niezgodnie z przepisami prawa lub niezgodnie z zawartą Umową, uzyskiwania lub podejmowania prób uzyskania informacji z sieci teleinformatycznej Zamawiającego przy użyciu jakiegokolwiek metody, która nie została wyraźnie dopuszczona przez Zamawiającego, przechwytywania, badania lub w inny sposób analizowania jakiegokolwiek komunikacyjnego protokołu używanego przez Zamawiającego, zarówno poprzez analizator sieci, program przechwytyjący (sniffer) lub inne urządzenie, podjęwania działań, które nie są niezbędne do realizacji zawartych z Zamawiającym Umów.

Oświadczam, że powyższe informacje są prawdziwe

.....
data i podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy

Ja, niżej podpisany

/Imiona, nazwisko/

zatrudnionym przez:, zwanego dalej Wykonawcą
**realizując usługę na rzecz Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii
im. M. Kopernika w Łodzi, zwanego dalej Zamawiającym Ja, niżej podpisany, niniejszym
oświadczam, że:**

1. posiadam upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, nadane przez Wykonawcę
2. zapoznałem się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018, poz. 1000 z późn. zm.) i zobowiązuję się do ich przestrzegania,

niniejszym zobowiązuję się do

- zachowania w tajemnicy, także po ustaniu stosunku pracy, wszelkich informacji dotyczących funkcjonowania systemów i urządzeń tzn. informacji technicznych, technologicznych, prawnych organizacyjnych dotyczących urządzeń, systemów informatycznych/teleinformatycznych (np. urządzenia, wyroby medyczne, sprzęt informatyczny), uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy i źródła ich pozyskania,
- bezterminowego zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących danych osobowych przetwarzanych w w/w urządzeniach i systemach oraz nieudostępniania ich treści osobom trzecim,
- wykorzystania w/w informacji jedynie w celach określonych ustaleniami umowy,
- zachowania w tajemnicy uzyskanych haseł dostępu do systemów informatycznych, urządzeń medycznych i pomieszczeń,
- zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych poprzez ich ochronę przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem,
- natychmiastowego zgłaszania przełożonemu oraz Pełnomocnikowi ds. Bezpieczeństwa w Szpitalu próby lub faktu naruszenia zabezpieczenia pomieszczenia, bezpieczeństwa zbioru, urządzenia lub systemu informatycznego, w którym przetwarzane są dane osobowe,
- niekopiowania lub niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części w/w informacji,
- wykonywania poleceń Inspektora Ochrony Danych oraz innych przedstawicieli Szpitala odpowiedzialnych za bezpieczeństwo danych osobowych, które będą związane z zachowaniem bezpieczeństwa danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia w poufności.

Ponadto, oświadczam że:

- Znanie mi są zasady odpowiedzialności prawnej za niezgodne z przepisami o ochronie danych osobowych przetwarzanie danych osobowych oraz mam świadomość, że za niedopełnienie obowiązków wynikających z niniejszego oświadczenia mogę odpowiadać prawnie na podstawie regulacji wewnętrznych obowiązujących u administratora danych, kodeksu pracy, kodeksu karnego lub kodeksu cywilnego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- a. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi (93-513) z siedzibą przy ul. Pabianickiej 62, tel.: +48 42 689 50 00, e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl
- b. Wszelkie informacje i wątpliwości dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Administratora można kierować do Inspektora Ochrony Danych pisemnie na adres administratora lub mailowo na adres iod@kopernik.lodz.pl
- c. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c) oraz lit. f) RODO w związku z realizacją umowy. W razie niepodania danych osobowych możliwa jest odmowa podpisania lub wykonanie umowy.
- d. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem).
- e. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz przez okres przechowywania dokumentacji wymagany przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
- f. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania i przysługuje prawo żądania: ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu.
- g. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
- h. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
- i. Państwa dane zostały pozyskane od Wykonawcy.
- j. Jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Powyższe oświadczenie potwierdzam własnym podpisem

....., dnia

Miejscowość

.....
czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

Klauzula informacyjna dla osób reprezentujących Wykonawcę

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, informujemy, iż:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi (93-513) z siedzibą przy ul. Pabianickiej 62, tel.: +48 42 689 50 00, e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl;
- 2) Wszelkie informacje i wątpliwości dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Administratora można kierować do Inspektora Ochrony Danych pisemnie na adres administratora lub mailowo na adres: iod@kopernik.lodz.pl;
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c), f) RODO w związku z realizacją umowy zawartej z Administratorem. W razie niepodania danych osobowych możliwa jest odmowa podpisania lub wykonania umowy z podmiotem będącym stroną umowy;
- 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem) lub innym podmiotom, których udział w realizacji celów, o których mowa w ust. 3 powyżej jest niezbędny;
- 5) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz przez okres przechowywania dokumentacji wymagany przepisami powszechnie obowiązującego prawa zgodnie z:
 - art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - art. 71 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do umów realizowanych w ramach projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, przy czym zastosowanie ma przepis, który wskazuje na dłuższy okres przechowania dokumentacji;
- 6) Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania i przysługuje prawo żądania: ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu;
- 7) Jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania;
- 9) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych;
- 10) Państwa dane zostały podane przez podmiot będący stroną zawartej umowy.

Opis funkcjonalności systemu do monitorowania elektronicznej dokumentacji oraz elektronicznych zgód pacjentów.

I. Wymagania ogólne.

1. Integracja z systemem szpitalnym AMMS i EDM (lokalne repozytorium dokumentacji medycznej) firmy Asseco Poland S.A.
2. Możliwość pobrania z lokalnego repozytorium EDM pliku zawierającego dokumentację medyczną pacjenta w ramach pobytu – wymagana dodatkowa licencja integracyjna z systemem EDM.
3. Automatyczne pobieranie z HIS danych o MIP/ID_Pacjenta, KG, Dacie przyjęcia/wypisu, Dacie badania, Danych identyfikacyjnych lekarza, Danych o operacjach, Danych o wizytach w poradniach.
4. Automatyczne pobieranie z bazy AMMS danych o wytworzonej dokumentacji medycznej.
5. Automatyczne pobieranie z bazy EDM informacji o podpisanych elektronicznie elementach dokumentacji medycznej.
6. Automatyczne blokowanie modyfikacji danych medycznych (bez blokowania modyfikacji danych rozliczeniowych) w AMMS po przekazaniu dokumentacji z Oddziału do Działu Statystyki (lub innego Działu szpitala do którego spływa dokumentacja medyczna po zakończonej hospitalizacji).
7. Dostęp do systemu poprzez przeglądarkę www.
8. Uwierzytelnianie użytkowników za pomocą mechanizmów LDAP Szpitala lub indywidualnych kont użytkowników.
9. Wymuszanie zmiany hasła w określonym interwale czasowym.
10. Modułowa struktura systemu pozwalająca na monitorowanie wytworzonej dokumentacji medycznej w przypisanych do użytkownika jednostkach organizacyjnych szpitala.
11. Moduł konfiguratora jednostek JOS i przydzielania uprawnień do wskazanych jednostek.
12. System nie może obciążać swoim działaniem systemu HIS w godzinach od 7:00 do 22:00 (nie dotyczy okresu wdrożenia/testów).
13. System musi posiadać własną bazę danych nieobciążającą bieżące działanie systemu HIS z wyłączeniem okna serwisowego do pobierania danych.

II. Wymagania szczegółowe w zakresie monitorowania dokumentacji zgodnej z ustawą o EDM:

1. Monitorowanie dokumentów klasy karta informacyjna, karta odmowy, opis badań diagnostycznych, wyniki badań laboratoryjnych, informacji dla lekarza kierującego z uwzględnieniem:
 - w przypadku dokumentu informacji dla lekarza kierującego – wymagane jest określenie przez klienta w jakich przypadkach hospitalizacji lub wizyt ambulatoryjnych, dokument powinien powstać.
 - w przypadku gdy szpital do tworzenia opisu badania diagnostycznego lub korzysta z innych systemów niż HIS, wynik musi być przekazywany do EDM zgodnie ze standardem HL7 CDA.
 - w przypadku gdy szpital korzysta z podwykonawcy zewnętrznego wykonującego badania i tworzącego wyniki badań laboratoryjnych to wynik badania musi być przekazywany do EDM zgodnie ze standardem HL7 CDA.
2. Dla każdego z powyższych typów dokumentów systemu musi umożliwiać weryfikację czy dany został wygenerowany w systemie AMMS, czy dokument został podpisany indywidualnym certyfikatem ZUS lekarza oraz czy został zaindeksowany w systemie P1
3. Dla każdego typu dokumentu oraz jego statusu musi istnieć podział na jednostki (JOS-y) tworzące dany dokument.
4. Dla każdego typu dokumentu oraz jego statusu musi prezentować % udział danych dokumentów vs ilość wszystkich wypisów/badań/wizyt.

5. Dla każdej wybranej jednostki typu JOS system musi umożliwiać prezentację lekarza wypisującego/wykonującego/realizującego.
6. Dla każdego typu dokumentu oraz jego statusu musi umożliwiać pobranie raportu do pliku xls i pdf.
7. Dla każdego typu dokumentu oraz jego statusu musi umożliwiać wysłanie automatyczne wiadomości e-mail z raportem na określony adres odbiorcy z możliwością ustalenia częstotliwości dziennie/miesięcznie/rocznie.
8. Dla każdego typu dokumentu oraz jego statusu systemu musi umożliwiać tworzenie własnego wykresu przez użytkownika.

III. Wymagania szczegółowe w zakresie analiz porównawczych dokumentacji zgodnej z ustawą o EDM

1. System musi umożliwiać określenie okresów porównawczych w ujęciu rocznym/miesięcznym/dziennym.
2. System musi umożliwiać określenie rodzaju dokumentacji zgodnie z ustawą o EDM w wybranym okresie.
3. System musi umożliwiać porównanie międzyokresowe wytworzonej dokumentacji pacjenta dla poszczególnych JOS-ów.

IV. Wymagania szczegółowe w zakresie raportowania

1. Dostarczony system musi pozwalać z poziomu użytkownika na:
 - 1.1. Wybór wyświetlanych kolumn na raportach.
 - 1.2. Filtrowanie wierszy po wartościach dowolnej kolumny raportu.
 - 1.3. Sortowanie wierszy po wartości z dowolnej kolumny.
 - 1.4. Tworzenia agregatów na kolumnach liczbowych (sumy, średnie, ilości).
 - 1.5. Tworzenia dodatkowych kolumn raportu z wyliczeniem wartości z dostępnych kolumn raportu na podstawie zdefiniowanego przez użytkownika wyrażenia arytmetycznego lub logicznego.
 - 1.6. Podział wierszy po dowolnej kolumnie.
 - 1.7. Wyróżnienie wierszy, komórki na raporcie (kolor), na podstawie warunku logicznego opartego na wartości z dowolnej kolumny.
 - 1.8. Zdefiniowania ilości wyświetlanych wierszy na stronę.
 - 1.9. Przekształcenie raportu wierszowego na wykres: słupkowy, kołowy, liniowy.
 - 1.10. Zdefiniowania grupowania (suma, średnia, minimum, maksimum, ilość) po dowolnej kolumnie raportu.
 - 1.11. Tworzenia tabel przestawnych.
 - 1.12. Zapisanie w kontekście użytkownika wszystkich powyższych preferencji dotyczących prezentacji raportu.
 - 1.13. Pobranie raportu jako pdf, xls, csv.
 - 1.14. Wysłanie raportu na email do wskazanych adresatów.
 - 1.15. Cykliczną (codziennie, tygodniowo, miesięcznie) subskrypcje mailową raportu.

V. Wymagania szczegółowe w zakresie monitorowania w zakresie dokumentacji papierowej, elektronicznej i w postaci elektronicznej

a. Moduł Monitoring

- 1.1. System musi umożliwiać określenie zakresu dat.
- 1.2. Prezentacja na wykresie w ujęciu zbiorczym danych dotyczących:
 - 1.2.1. Ilości wypisanych numerów KG w podziale na dokumentację :zdana, niezdana, przekazana z oddziału, przyjęta w archiwum, zwrócona na oddział.
 - 1.2.2. Ilości wypisanych numerów KG ze zleconym / nie zleconym badaniem histopatologicznym w podziale na wynik w AMMS/ brak wyniku w AMMS.

- 1.2.3. Procent wypisanych numerów KG zdanych z oddziału w limicie dni wraz z możliwością ręcznego wybrania określonej ilości dni.
- 1.2.4. Procent wypisanych numerów KG zdanych z oddziału w limicie dni w przypadku zlecenia badania histopatologicznego - możliwość wybrania określonej ilości dni.
- 1.2.5. Ilości wypisanych numerów KG, które zostały zdane z oddziału ale nie przeszły weryfikacji rozliczeniowej, jakościowej lub merytorycznej.
- 1.2.6. Ilości wypisanych numerów KG, które zostały zdane z oddziału i przeszły pozytywną weryfikację rozliczeniową, jakościową lub merytoryczną.
- 1.3. Możliwość prezentacji pogłębionych danych wywołana poprzez kliknięcie w poszczególne obszary wykresów:
 - 1.3.1. Zdefiniowania grupowania (suma, średnia, minimum, maksimum, ilość) po dowolnej kolumnie raportu.
 - 1.3.2. Tworzenia tabel przestawnych.
 - 1.3.3. Zapisanie w kontekście użytkownika wszystkich powyższych preferencji dotyczących prezentacji raportu.
 - 1.3.4. Pobranie raportu jako pdf, xls, csv.
 - 1.3.5. Wysłanie raportu na email do wskazanych adresatów.
 - 1.3.6. Cykliczną (codziennie, tygodniowo, miesięcznie) subskrypcje mailową raportu.
- 1.4. Monitorowanie metryczek dokumentacji w postaci papierowej wraz z możliwością prezentacji pogłębionych danych wywołane poprzez kliknięcie w poszczególne obszary wykresów:
 - 1.4.1. Możliwość analizy danych dotyczących procentowego udziału dokumentacji medycznej wytworzonej w postaci elektronicznej.
 - 1.4.2. Najczęściej występującej na oddziałach rodzaju dokumentacji w postaci papierowej .
 - 1.4.3. Średnia liczba stron dokumentacji w postaci papierowej na 1 hospitalizację.
- 1.5. Monitorowanie dokumentów klasy karta informacyjna, karta odmowy, badanie diagnostyczne, informacji dla lekarza kierującego.
- 1.6. Dla każdego z powyższych typów dokumentów systemu musi umożliwiać weryfikację czy dany dokument został wygenerowany w systemie AMMS oraz czy dokument został podpisany indywidualnym certyfikatem lekarza.
- 1.7. Monitorowanie wytworzenia obligatoryjnych elementów dokumentacji medycznej w postaci elektronicznej dla dowolnej klasy pisma w AMMS (definiowanie unikatowych powiązań „dokument-klasa” w module Konfigurator).
- 1.8. Monitorowanie wytworzenia warunkowych elementów dokumentacji medycznej w postaci elektronicznej wymaganych w przypadku wystąpienia określonego zdarzenia w HIS (realizacja danego elementu leczenia, definiowanie unikatowych powiązań „dokument-klasa-element leczenia” w module Konfigurator).
- 1.9. Monitorowanie wytworzenia dokumentu „Protokół zabiegu operacyjnego” oraz „Okółooperacyjna karta kontrolna” dla każdego zabiegu operacyjnego zrealizowanego w module AMMS – Blok operacyjny.
- 1.10. Monitorowanie uzupełnienia w AMMS wybranych elementów historii choroby tj. Wywiad, Epikryza, Zalecenia lekarskie, Badanie fizykalne.
- 1.11. Monitorowanie kompletności wpisów związanych z obserwacjami lekarskimi i pielęgniarskimi w ujęciu weryfikacji kalendarzowej oraz „doby hotelowej”.
- 1.12. Monitorowanie wytworzenia dokumentacji medycznej w postaci elektronicznej w czasie realizacji wizyty w poradni specjalistycznej/NPL/POZ (definiowanie klas w module Konfigurator).
- 1.13. Raport „ranking oddziałów” szeregujący JOSy o typie Oddział według kryterium najmniejszej liczby braków w wytworzonej dokumentacji medycznej.

b. Moduł Oddział

- 1.1. System musi umożliwiać określenie zakresu dat.
- 1.2. Prezentacja na wykresie w ujęciu zbiorczym danych dotyczących:
 - 1.2.1. Ilości wypisanych numerów KG w podziale na dokumentację :zdana, niezdana, przekazana z oddziału, przyjęta w archiwum, zwrócona na oddział.

- 1.2.2. Ilości wypisanych numerów KG ze zleconym / nie zleconym badaniem histopatologicznym w podziale na wynik w AMMS/ brak wyniku w AMMS.
- 1.2.3. Procent wypisanych numerów KG zdanych z oddziału w limicie dni - możliwość wybrania określonej ilości dni.
- 1.2.4. Procent wygenerowanych dokumentów Kart Informacyjnych wraz z prezentacją ich statusu: podpisana certyfikatem ZUS, wygenerowana, brak, podpisana certyfikatem ZUS- błąd przekazania do P1, wygenerowana – błąd przekazania do P1.
- 1.3. Prezentacja danych dla każdej zakończonej hospitalizacji:
 - 1.3.1. Informacja o statusie karty informacyjnej (brak generacji, brak podpisu ZUS, podpisana, status karty w systemie P1).
 - 1.3.2. Monitorowanie i weryfikacja kompletności wytworzonych elementów historii zdrowia i choroby w tym: Badanie Fizykalne, Epikryza, Wywiad, Zalecenie lekarskie
 - 1.3.3. Monitorowanie kompletności wpisów związanych z obserwacjami lekarskimi i pielęgniarskimi w ujęciu weryfikacji kalendarzowej oraz „doby hotelowej”.
 - 1.3.4. Monitorowanie kompletności wytworzenia (materializacja) elementów dokumentacji medycznej zdefiniowanych w module Konfigurator.
 - 1.3.5. Monitorowanie załączników opieki/innych załączników pacjenta.
 - 1.3.6. Danych identyfikacyjnych lekarza wypisującego.
 - 1.3.7. Monitorowanie statusu badania histopatologicznego (jeśli było zlecone) w tym: wynik dostępny w HIS, oczekiwanie na wynik, nie zlecono.
 - 1.3.8. Prezentacja elektronicznej metryczki dokumentacji medycznej wytworzonej w HIS wraz z klasą dokument, nazwą dokumentu, danymi autora generującego, numerem wersji dokumentu, datą utworzenia, miejscem przechowywania w bazie danych.
 - 1.3.9. Prezentacja elektronicznej metryczki dokumentacji medycznej wytworzonej w postaci papierowej w tym możliwość określenia, czy w danej hospitalizacji wystąpił określony typ dokument medycznego.
- 1.4. Możliwość przeanalizowania historii statusów KG.
- 1.5. Wyszukiwarka numerów KG z możliwością określenia jej aktualnego miejsca przechowywania (na oddziale, w dziale statystyki, w archiwum).
- 1.6. Możliwość złożenia wniosku o odblokowanie modyfikacji danych w AMMS w zdanej z oddziału dokumentacji medycznej.
- 1.7. Raporty szczegółowe (dane z numerem KG, rok KG, datą wpisu) dotyczące braku wytworzenia dokumentacji medycznej w postaci elektronicznej, uzupełnienia danych w AMMS zdefiniowanych w module Konfigurator w ramach danego JOSu o typie Oddział.

c. Moduł Dział Statystyki

- 1.1. Potwierdzanie przyjęcia dokumentacji z Oddziałów
- 1.2. Weryfikacja (pozytywna, negatywna) dokumentacji medycznej
- 1.3. Przekazywanie dokumentacji do Archiwum
- 1.4. Prezentacja danych dla każdej przekazanej dokumentacji z Oddziału:
 - 1.4.1. Informacja o statusie karty informacyjnej (brak generacji, brak podpisu ZUS, podpisana, status karty w systemie P1).
 - 1.4.2. Monitorowanie i weryfikacja kompletności wytworzonych elementów historii zdrowia i choroby w tym: Badanie Fizykalne, Epikryza, Wywiad, Zalecenia Pielęgniarskie, Zalecenie lekarskie
 - 1.4.3. Monitorowanie kompletności wpisów związanych z obserwacjami lekarskimi i pielęgniarskimi w ujęciu weryfikacji kalendarzowej oraz „doby hotelowej”.
 - 1.4.4. Monitorowanie kompletności wpisów związanych z elementami dokumentacji medycznej zdefiniowanymi w module Konfigurator: Karta gorączkowa, Karta zleceń leków, Przebiegi/obserwacje pielęgniarskie, Subiektywna globalna ocena stanu odżywienia (SGA), Zalecenia pielęgniarskie, Obserwacja wkluc obwodowych, Protokół operacyjny, Karta OKK w podziale na dokumenty obligatoryjne lub warunkowe.
 - 1.4.5. Monitorowanie załączników opieki/innych załączników pacjenta.

- 1.4.6. Danych identyfikacyjnych lekarza wypisującego.
- 1.4.7. Monitorowanie statusu badania histopatologicznego (jeśli było zlecone) w tym: wynik dostępny w HIS, oczekiwanie na wynik, nie zlecone.
- 1.4.8. Prezentacja elektronicznej metryczki dokumentacji medycznej wytworzonej w HIS wraz z klasą dokument, nazwą dokumentu, danym autora generującego, numerem wersji dokument, datą utworzenia, miejscem przechowywania w bazie danych.
- 1.4.9. Prezentacja elektronicznej metryczki dokumentacji medycznej wytworzonej w postaci papierowej w tym możliwość określenia, czy w danym pobycie wystąpił określony typ dokument medycznego.
- 1.5. Możliwość przeanalizowania historii statusów KG.
- 1.6. Wyszukiwarka numerów KG z możliwością określenia jej aktualnego miejsca przechowywania (na oddziale, w dziale statystyki, w archiwum).
- 1.7. Obsługa wniosków o odblokowanie modyfikacji danych w AMMS w zdanej z oddziału dokumentacji medycznej.
- 1.8. Raporty szczegółowe (dane z numerem KG, rok KG, datą wpisu) oraz graficzne dotyczące braku wytworzenia dokumentacji medycznej w postaci elektronicznej, uzupełnienia danych w AMMS zdefiniowanych w module Konfigurator w ramach danego JOSu o typie Oddział.

d. Moduł Archiwum

- 1.1. Możliwość potwierdzenia przyjęcia dokumentacji medycznej dotyczącej konkretnego pobytu numeru KG na stan działu archiwum wraz z możliwością weryfikacji daty wypisu z oddziału, daty przekazania, danych osoby przekazującej, historią statusów.
- 1.2. Obsługa wniosków o odblokowanie modyfikacji danych w AMMS w zdanej z oddziału dokumentacji medycznej.

e. Moduł Konfiguratora

- 1.1. Możliwość przypisania użytkownika do modułu monitoring, dział statystyki, archiwum, konfigurator.
- 1.2. Możliwość przypisania użytkownika do modułu oddział z koniecznością wskazania konkretnego JOS-u na podstawie danych struktury organizacyjnej w HIS.
- 1.3. Możliwość przypisania użytkownika do wielu JOS-ów w module oddział.
- 1.4. Możliwość wyświetlenia użytkowników systemu HIS z nadanym uprawnieniem 10104 w podziale na Obiekt HIS, nazwę użytkownika HIS, imię i nazwisko użytkownika HIS, rodzaj personelu.
- 1.5. Możliwość dodania obowiązkowej dokumentacji medycznej wytwarzanej dla każdego pobytu wraz z koniecznością określenia nazwy dokumentu, oddziału, klasy dokumentu na podstawie danych w HIS, określeniem rodzaju dokumentacji (lekarska, pielęgniarska, inna).
- 1.6. Możliwość określenia czy dany element dokumentacji medycznej jest wymagany dla danego JOS o typie Oddział.
- 1.7. Możliwość określenia czy dany element dokumentacji medycznej jest wymagany/niewymagany dla pobytów: jednodniowych, wszystkich oprócz jednodniowych, wszystkich hospitalizacji.
- 1.8. Możliwość dodania warunkowej dokumentacji medycznej wytwarzanej dla określonego zdarzenia medycznego (np. realizacja w HIS określonego elementu leczenia) w czasie trwania pobytu wraz z koniecznością określenia nazwy dokumentu, kodu elementu leczenia, klasy dokumentu medycznego na podstawie danych w HIS.
- 1.9. Możliwość określenia, które elementy historii choroby są wymagane do uzupełnienia w AMMS: Wywiad, Epikryza, Zalecenia lekarskie, Badanie fizykalne z uwzględnieniem wymagalności/braku wymagalności dla dowolnego JOSu o typie Oddział.

Łódź , dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU EI-6-12-2024

ODBIORCA: Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, ul. Pabianicka 62 , 93-513 Łódź, NIP: 729-23-45-599

DOSTAWCA :

Odbiorca oświadcza, że w dniu roku Dostawca dostarczył dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi:

.....

Dostarczony przedmiot zamówienia jest

.....

.....

Instalacja nastąpiła w dniu:

Wykonawca zrealizował wymagane szkolenia w dniu/dniach :

Odbiorca nie wnosi zastrzeżeń / wnosi następujące zastrzeżenia:

.....

.....

DOSTAWCA

ODBIORCA

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia¹

**składane na podstawie art. 7 ust. 9 i uwzględniające przesłanki wykluczenia
z art. 7 ust. 1**

***ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania
wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022
poz. 835 ze zm)***

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 130 000,00 zł dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi na **dostawę - Wdrożenie oraz udzielanie 12 miesięcznej subskrypcji na systemy do monitorowania dokumentacji medycznej pacjenta tworzonej w dla Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835 ze zm.)²

.....
data

.....
podpis / kwalifikowany podpis/
elektroniczny/podpis zaufany/
podpis osobisty

¹ Niepotrzebne skreślić

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.